

Pašnovērtējuma ziņojums

12.10.2011.

1. Iestādes vispārīgs raksturojums

Rīgas Uzņēmējdarbības tehniskā vidusskola (turpmāk tekstā Skola) ir dibināta 1998. gadā kā Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „TEHFORMS” privāta vidējās profesionālas izglītības iestāde. Skolas reģistrācijas apliecība Nr. 3331800661, izdota 22.07.2011.

Saskaņā ar skolas nolikumu Rīgas Uzņēmējdarbības tehniskā vidusskola ir organizatoriski un finansiāli pakļauta Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību „TEHFORMS”.

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību komersanta reģistrācijas apliecības vienotais reģistrācijas Nr. 40003224318, reģistrēta Rīgā, 2004. gada 13. decembrī.

Skolas juridiskā adrese: Burtnieku iela 37, Rīga, LV – 1084.

Mājas lapa – www.ruts.lv

e-pasts - ruts@ruts.lv

Tālrunis: 67113006

Tālr./fakss – 67322477

Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojošā darbība. Skola 2010./2011.m.g. īstenoja šādas licencētas profesionālās vidējās izglītības programmas:

1. Izglītības programma „Programmēšana”, kods 33 481 03, kvalifikācija – programmēšanas tehniķis
 - Izglītības programmu apgūst 103 izglītojamie.
 - Izglītības programma licencēta 2005. gada 25.jūnijā.
 - Licences Nr. P- 3437 derīguma termiņš – 2015.gada 31.jūlijs.
2. Izglītības programma „Enerģētika un elektrotehnika”, kods 33 522 01, kvalifikācija - elektriķis
 - Izglītības programmu apgūst 28 izglītojamie.
 - Programma licencēta 2005. gada 20. aprīlī.
 - Licences Nr. P - 3438 derīguma termiņš – 2015.gada 31.jūlijs.
3. Izglītības programma „Autotransports”, kods 33 525 01, kvalifikācija - automehāniķis
 - Izglītības programmu apgūst 59 izglītojamie.
 - Programma licencēta 2007. gada 2.augustā.
 - Licences Nr. P-3435 derīguma termiņš – 2017.gada 1. augusts.
4. Izglītības programma „Grāmatvedība”, kods 33 344 02, kvalifikācija - grāmatvedis
 - Programmu apgūst 17 izglītojamie.
 - Programma licencēta 2007. gada 29. jūnijā.
 - Licences Nr. P- 3436 derīguma termiņš – 2017.gada 28. jūnijs.

Neklāties nodaļa

1. Izglītības programma „Programmēšana”, kods 35b 481 03, kvalifikācija – programmēšanas tehniķis

- Izglītības programmu apgūst 6 izglītojamie.
- Izglītības programma licencēta 2005. gada 25.jūnijā.
- Licences Nr. P - 3666 derīguma termiņš – 2015.gada 31.jūlijs.

2. Izglītības programma „Enerģētika un elektrotehnika”, kods 35b 522 00, kvalifikācija - elektriķis

- Izglītības programmu apgūst 8 izglītojamie.
- Programma licencēta 2005. gada 20. aprīlī.
- Licences Nr. P - 3852 derīguma termiņš – 20158.gada 17. decembris.

3. Izglītības programma „Autotransports”, kods 35b 525 01, kvalifikācija - automehāniķis

- Izglītības programmu apgūst 12 izglītojamie.
- Programma licencēta 2007. gada 2.augustā.
- Licences Nr. P - 3853 derīguma termiņš – 2018.gada 17. decembris.

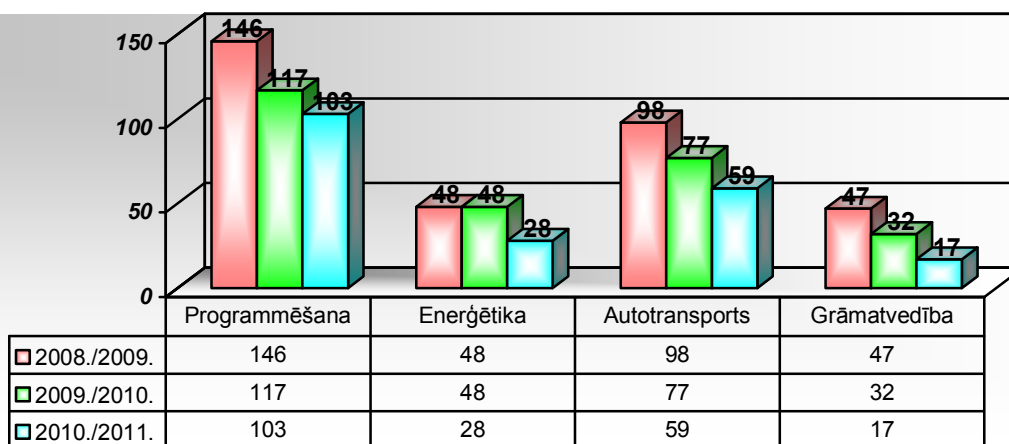
Skolā ir:

- bibliotēka;
- interneta pieslēgums;
- tiek izmantota sporta bāze ar trenāžieru zāli.

Izglītojamo skaits*

	2008./2009.	2009./2010.	2010./2011.
IP „Programmēšana”	146	117	103
IP „Enerģētika”	48	48	28
IP „Autotransports”	98	77	59
IP „Grāmatvedība”	47	32	17

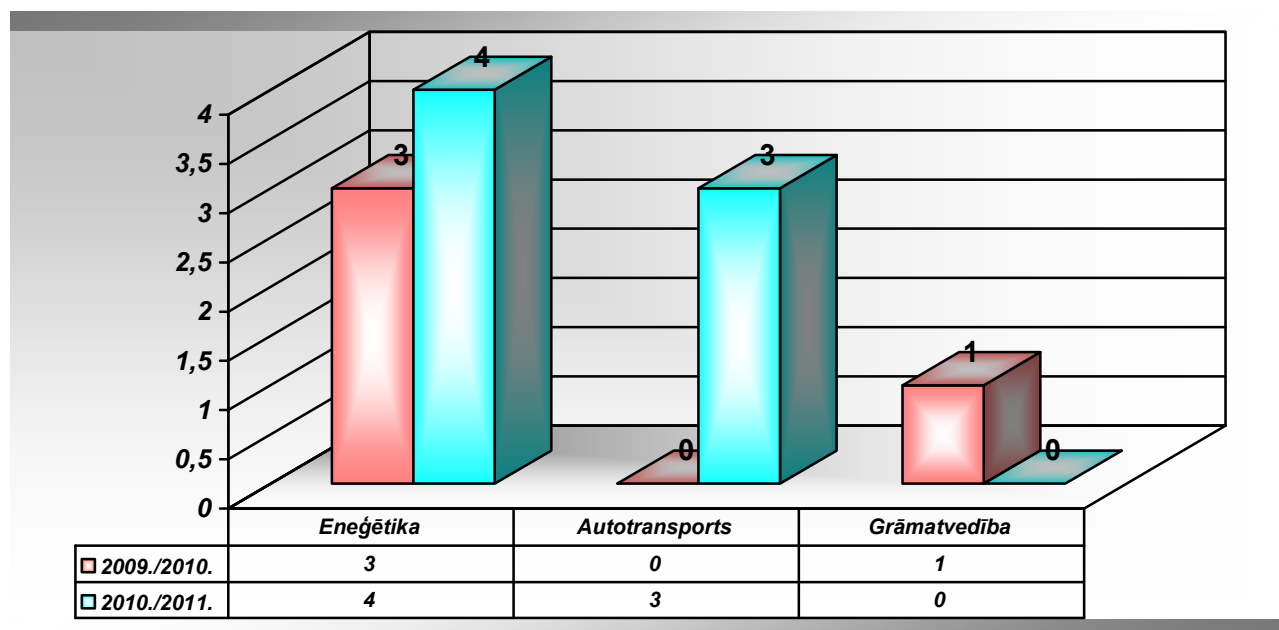
* dati no PROF-1



Neklāties nodala

	2009./2010.	2010./2011.
IP „Enerģētika”	3	4
IP „Autotransports”	0	3
IP „Grāmatvedība”	1	0

* dati no PROF-1



2010./2011.m.g. skolā mācījās 227 izglītojamie no Rīgas pilsētas, pierīgas novadiem, Kuldīgas pilsētas un novada.

Skolā strādāja 54 pedagogi. Profesionālo priekšmetu skolotāji – 24, vispārīzglītojošo priekšmetu skolotāji – 28.

Pedagogu sastāvs un kvalifikācija

Prasības pedagoga izglītībai un profesionālajai kvalifikācijai ir noteiktas MK 2000.gada 3.oktobra noteikumos Nr.347 „Noteikumi par prasībām pedagogiem nepieciešamajai izglītībai” un IZM 2004.gada 18.februāra rīkojumā Nr. 92 „Par pedagogu profesionālās meistarības pilnveides kārtību”, kas tiek ievērotas.

Skola ir nodrošināta ar amatam atbilstošas kvalifikācijas pedagoģiskajiem darbiniekiem. Tiek mācīti visi izglītības programmās paredzētie priekšmeti.

Skolā strādā 54 pedagoģiskie darbinieki, no tiem 18 pamatdarbā un blakusdarbā.

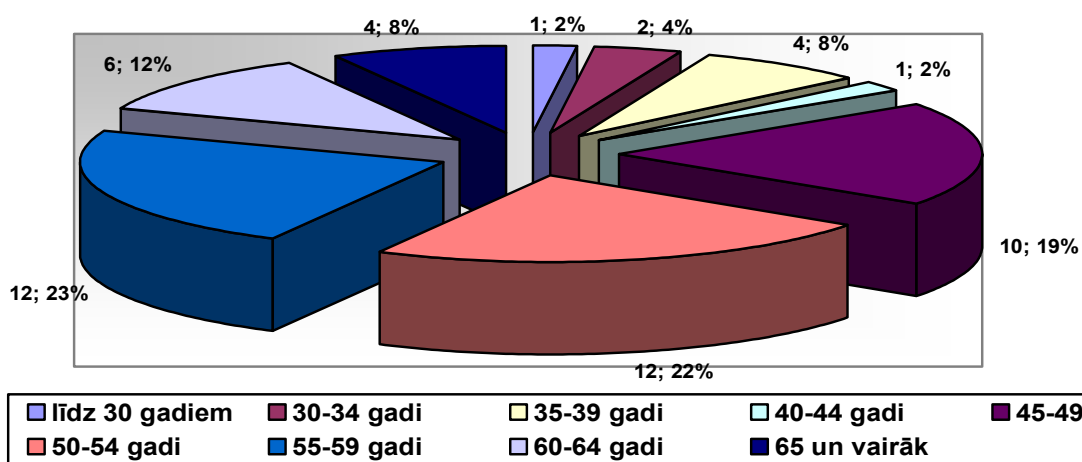
Amata prasībām atbilst visi pedagogi. Katrs skolotājs ir mērķtiecīgi plānojis perspektīvai savas profesionālās kvalifikācijas pilnveidi un konkrētus uzdevumus radošās darbības jomā. Pedagoģiskā personāla resursi perspektīvā, to gaidāmās izmaiņas tiek savlaicīgi plānotas un atspoguļotas skolas attīstības plānā.

Pedagogu izglītība

Izglītība	Pedagogu skaits
Augstākā izglītība + pedagoģiskā	24
Augstākā pedagoģiskā izglītība t.sk.	28
Maģistri	12
Zinātņu doktori	4

Pedagogu sadalījums pa vecuma grupām

Vecuma grupas	Līdz 30 gadiem	30 – 34 gadi	35 – 39 gadi	40 – 44 gadi	45 – 49 gadi	50 – 54 gadi	55 – 59 gadi	60 - 64 vairāk	65 gadi un vairāk
	1 2%	2 4%	4 8%	1 2%	10 19%	12 22%	12 22%	6 12%	4 8%



2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).

Skolas darbības mērķis - veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošinātu valsts profesionālās vidējās izglītības standartos un profesiju standartos noteikto profesionālās izglītības mērķu sasniegšanu.

Galvenās prioritātes:

- izglītojamo kontingenta saglabāšana;
- izglītojamo darbs kvalifikācijas praksē, sadarbības pilnveidošana ar darba devējiem;
- izglītojamo mācību darbs;
- mācību vides un materiālās bāzes uzlabošana.

2010./2011. mācību gadā izglītojamie absolvēja sekojošas izglītības programmas:

Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti 2010./2011. mācību gadā				
Izglītības programmu klasifikācija		Kvalifikācijas eksāmens		
Programmas kods	Izglītības programmas nosaukums	Eksaminējamo skaits	Ieguva atbilstošu kvalifikāciju	Ieguva pazeminātu kvalifikāciju
33 481 03	Programmēšana	31	31	0
33 525 01	Autotransports	18	18	0
33 344 02	Grāmatvedība	6	6	0
33 522 00	Enerģētika	14	14	0
35b 525 01	Autotransports	3	3	0
35b 522 00	Enerģētika	4	4	0
KOPĀ		76	76	0

Sadarbību ar darba devējiem Skola realizē savu iespēju robežās. Praksu vietu nodrošināšanā aktīvi iesaistās vecāki. Skolas 76 izglītojamie kvalifikācijas praksi veica:

Nr.p.k.	Nozare	Uzņēmumi
1.	Informācijas tehnoloģijas	SIA "Axioma", SIA „Vi-Group”, SIA „Prof Doc”, SIA „New Site”, SIA „SP Line”, SIA „Vire plus”, DKS „Ausma 250”, SIA „Komercentrs DATI grupa”, SIA „Akora”, SIA „Express tour”, SIA „MSS”, SIA „Creative Evolution”, SIA „TSJ”, SIA „Olkabel” <u>Kuldīgas filiāle</u> SIA „Ryaal Design Factory”, SIA „Auto Nr. 1”, SIA „Game Vision”
2.	Rūpnieciskā, komunālā, sabiedriskā, elektroenerģijas ražošanas nozare	AS „VRC Zaslauks”, SIA „Magnitrons”, Rīgas satiksme, SIA „T.I.G.E.R”, „Latvijas dzelzceļš”, SIA ICC „Engineering”, AS „RVR”, kooperatīvā sabiedrība „Buras”
3.	Automobiļu apkopes un remonta servisi	SIA „E-Motors”, SIA „Jurata”, AS ”WESS” autocentrs Toyota, SIA „ICC Engineering”, SIA „AUTOŠUKS”, SIA „GREKO”, „Motors” autoserviss
4.	Pašvaldību un komercsabiedrību uzņēmumi	SIA „LaFinanse”, kafē „Brizs”, SIA „Roksana” Stokman

Uzņēmumi, kuri nodrošināja skolas izglītojamos ar prakses vietām, kopumā ar izglītojamo attieksmi, teorētiskajām un praktiskajām zināšanām ir apmierināti.

Izraksti no dažu praktikantu raksturojumiem:

- patstāvīgi risina neskaidros jautājumus, sagatavotība optimāla;
- attieksme ir atbildīga un pozitīva, sagatavotība atbilst prasībām;
- teicamas PHP/MySQL zināšanas, atbildīgs, kārtīgs, darbs izpildīts uz 100%;
- labi sagatavots, labas attiecības ar kolēģiem;
- uzcītīgs un mērķtiecīgs, spēj sniegt ieteikumus un piedāvāt risinājumus.

Ieteikumi ar nepieciešamajiem uzlabojumiem ir šādi:

- jāapgūst testēšanas teorija;
- strādāja nevienmērīgi, bet dažus darbus veica labi;

- centīgi izpilda dotos uzdevumus, bet tikai vienkāršus;
- nokavēja nodošanas termiņu.

Kuldīgas filiāle:

- mērķtiecīgs, noved visu līdz galam, izmanto katru iespēju pilnveidot sevi;
- spējīgs patstāvīgi veikt darbus, lietojot PHP, CSS un HTML.

Ieteikumi:

- jāattīsta gatavība sarežģītākiem darbiem;
- nepietiekami patstāvīgs.

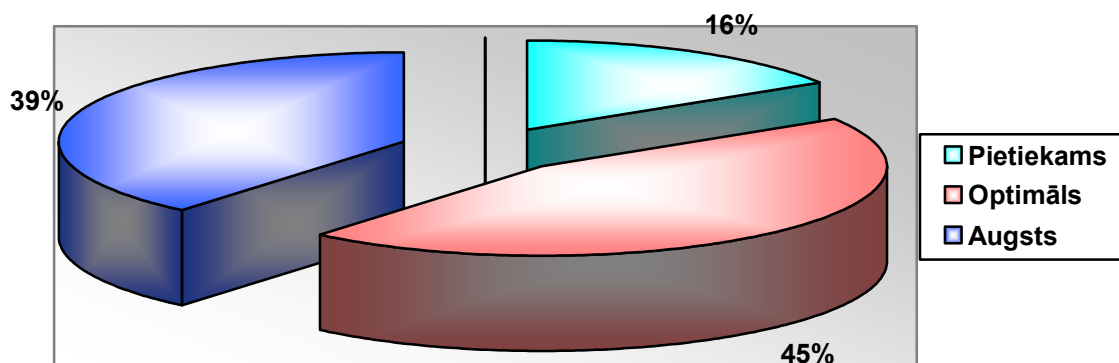
Pārskats par kvalifikācijas praksi uzņēmumos un skolā pēdējo 3 gadu laikā

Nr.p.k.	Kvalifikācija	2009.		2010.		2011.	
		Uzņēmumā	Skolā	Uzņēmumā	Skolā	Uzņēmumā	Skolā
1.	Programmēšanas tehniķis	22	1	23		27	4
2.	Automehāniķis	15		20		18	
3.	Grāmatvedis	14		10		6	
4.	Elektriķis	4		18		14	
	Neklāties nodala						
1.	Automehāniķis	0		1		3	
2.	Elektriķis	0		3		4	
	Kopā	55	1	75		72	4
	%	98%	2%	100%		95%	5%

Pārskats par kvalifikācijas prakses novērtējumu 2008./2009. mācību gadā

Nr.p.k.	Kvalifikācija	Pietiekams	Optimāls	Augsts
1.	Programmēšanas tehniķis	4	12	7
2.	Automehāniķis	2	6	7
3.	Grāmatvedis	3	4	7
4.	Elektriķis	0	3	1
	Kopā	9	25	22
	%	16%	45%	39%

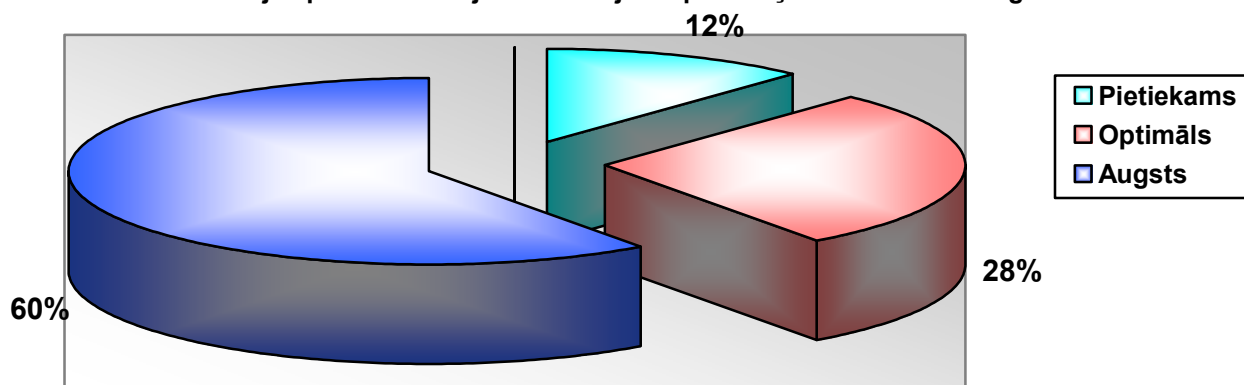
Kvalifikācijas prakses vērtējumu sadalījums pa līmeņiem 2008./2009.m.g.



Pārskats par kvalifikācijas prakses novērtējumu 2009./2010. mācību gadā

Nr.p.k.	Kvalifikācija	Pietiekams	Optimāls	Augsts
1.	Programmēšanas tehniķis	1	6	16
2.	Automehāniķis	1	6	13
3.	Grāmatvedis	4	2	4
4.	Elektriķis	2	6	10
Neklātienes nodaļa				
1.	Automehāniķis		1	
2.	Elektriķis	1		2
Kopā		9	21	45
%		12%	28%	60%

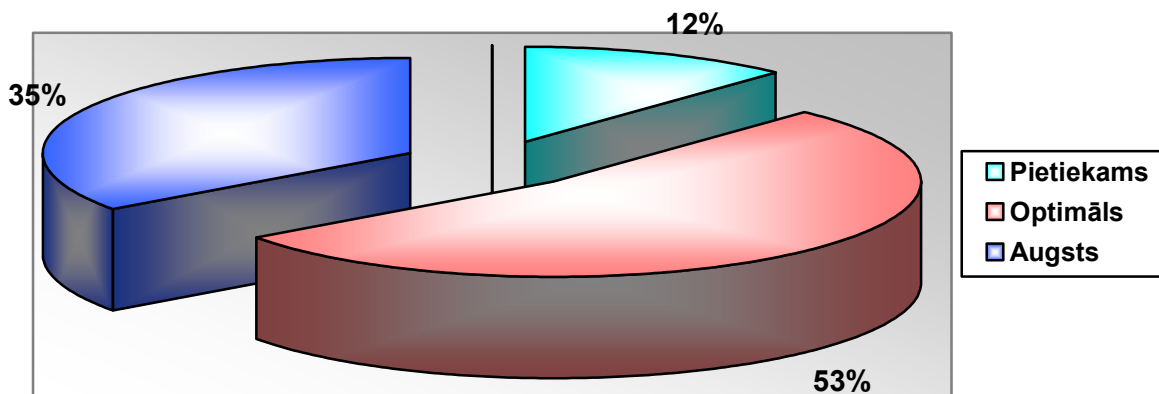
Kvalifikācijas prakses vērtējumu sadalījums pa līmeņiem 2009./2010.m.g.



Pārskats par kvalifikācijas prakses novērtējumu 2010./2011. mācību gadā

Nr.p.k.	Kvalifikācija	Pietiekams	Optimāls	Augsts
1.	Programmēšanas tehniķis	2	12	17
2.	Automehāniķis	0	18	0
3.	Grāmatvedis	5	1	0
4.	Elektriķis	1	6	7
Neklātienes nodaļa				
1.	Automehāniķis	0	3	0
2.	Elektriķis	1	1	2
Kopā		9	41	26
%		12%	53%	35%

Kvalifikācijas prakses vērtējumu sadalījums pa līmeņiem 2010./2011.m.g.



Kvalifikācijas prakses vērtējumi pēdējo trīs gadu laikā kopumā ir optimālā līmenī. Rezultāti atbilst izglītojamo uzrādītajām spējām ikdienā, jāakcentē tas, ka izglītojamo praktiskās zināšanas, salīdzinoši ar teorētiskajām zināšanām, ir daudz augstākā līmenī. Izglītības programmas „Programmēšana” izglītojamajiem praktisko zināšanu līmenis ir augsts. No tabulās redzamajiem datiem zemāki vērtējumi ir grāmatvežiem un automehāniķiem.

Kopumā rezultāti atbilst izglītojamo uzrādītajām spējām ikdienā un pat nedaudz labāki.

Atskaitītie izglītojamie (laika periods no 01.09.2010. līdz 01.07.2011.)

Kurss	Audzēkņu skaits uz 01.10.2010.	Atskaitīšanas iemesli							Kopā	%
		Pārgāja uz citām skolām	Slimības dēļ	Nepietiekams vērtējums	Neattaisnoti kavējumi	Dzīves vietas maiņa	Ģimenes apstākļu dēļ	Citi iemesli		
1.kurss	32	7					2		9	28%
Kuldīga	6									
2.kurss	21	1						1	2	10%
Kuldīga	3									
3.kurss	70						6		6	9%
Kuldīga	10	2							2	20%
4.kurss	77							11	11	14%
Kuldīga	8									
Kopā	227	10					8	12	30	13%

Analizējot izglītojamo atskaitīšanas iemeslus, jāmin sekojošie:

- Ģimenes apstākļu dēļ (izglītojamo ģimenes nespēj segt ar mācībām saistītos izdevumus),
- Pāreja uz citām skolām ir gadījumos, kad izglītojamo vecāki nav spējīgi segt izdevumus, kas saistīti ar mācību maksu.

Secinājumi:

Skolas administrācijai un grupu audzinātājiem strādāt pie izglītojamo rīcības pašanalīzes, kā arī pašatbildības paaugstināšanas saistībā ar mācību procesu, kas izglītojamajiem ļautu pareizi saplānot gan mācībām paredzēto laiku, gan arī laiku, kuru viņi pavada darbā. Atbalsta grupai, kurā ietilpst pedagogi, vecāki un izglītojamie, kopīgiem spēkiem rast risinājumu sarežģītās situācijās.

Strādājošiem jauniešiem ir iespējas patstāvīgi interesēties par kādu no neskaidrajiem mācību tematiem, tiek piedāvātas konsultācijas un individuālas iespējas kārtot pārbaudes darbus un ieskaites.

Ģimeņu materiālo apstākļu dēļ, daudzi audzēkņi bija spiesti pārtraukt mācības.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Iepriekšējā skolas un izglītības programmu „Programmēšana” un „Enerģētika” akreditācija bija 2005. gada 28. novembrī. Akreditācijas derīguma termiņš 2012. gada 31. janvāris.

Nr.p.k.	Priekšlikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei	Ieteikumu izpilde
1.	Pilnveidot organizatorisko struktūru, kas dotu plašākas iespējas attīstīt jauniešos profesionālās iemaņas atbilstoši profesionālajiem standartiem un izglītības programmu prasībām.	Iespēju robežās ir pilnveidota organizatoriskā struktūra, kas attīsta izglītojamajiem profesionālās iemaņas atbilstoši profesiju standartiem un izglītības programmu prasībām.
2.	Jāpilnveido praktisko mācību un prakšu organizatorisko daļu un programmas izpildes analīzes mehānisms.	Pilnveidota praktisko mācību, kā arī prakšu organizācija un ir uzlabots programmu izpildes analīzes mehānisms.

Nr.p.k.	Priekšlikumi izglītības programmas īstenošanas darbības pilnveidei	Ieteikumu izpilde
Izglītības programma „Programmēšana”, kods 33 481 03		
1.	Jāpilnveido sadarbība ar darba devējiem izglītības satura jautājumos, izglītības procesa kvalitātes novērtēšanā un izglītības (izglītojamo) sasniegumu vērtēšanā.	Skola regulāri sadarbojas ar IT jomas uzņēmumiem gan organizējot mācību un kvalifikācijas praksi, gan mācību ekskursijas. Darba devēju pārstāvji piedalās kvalifikācijas eksāmenos un iesaka, kā uzlabot mācību programmu un mācību procesa organizāciju.
2.	Mācību procesā būtu vairāk uzmanības jāpievērš programmatūras testēšanas tehnoloģijai.	Mācību priekšmetā Programmēšanas tehnoloģijas ir ieviesta sadaļa par programmatūras testēšanas tehnoloģijām.
3.	Mācību procesā iesakām ieviest jaunākās IT tehnoloģijas (piemēram Java u.c.) pamatu apgūšanu	Ir aktualizētas mācību priekšmetu programmas un ieviests mācību priekšmets Java.
4.	Sadarbība ar absolventiem (priekšlikumi mācību procesa pilnveidošanā).	Skola uztur sakarus ar absolventiem un ņem vērā absolventu ieteikumus sagatavojot izglītojamās kvalifikācijas praksei. Daudzi skolas absolventi strādā un studē ārzemēs un ar daudziem nav sakaru.
5.	Dalība projektos (piem. ESF, PHARE u.t.).	Skola piedalās Eiropas Sociālā fonda darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.1.1.4.apakšaktivitātes „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” projekta „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” (Vienošanās Nr. 2009/0001/1DP/1.2.1.1.4/08/IPIA/VIAA/001)

Izglītības programma „Enerģētika”, kods 33 522 00		
1.	Jāpilnveido praktisko mācību satura atbilstība apgūstamajai profesijai (akcentējot uz praktiskajām iemaņām un to iegūšanu).	Skolā ir iekārtota laboratorija praktisko iemaņu apgūšanai un uzlabota sadarbība ar darba devējiem.
2.	Jāpilnveido programmas īstenošanas organizēšana, akcentējot uz praktisko iemaņu iegūšanu aizstājot (samazinot) laboratorijas darbu skaitu.	Praktiskas pamatiemaņas izglītojamie iegūst skolas laboratorijā un sadarbībā ar darba devējiem uzņēmumos (RER un Jauda).
3.	Jāpilnveido materiāli tehniskā bāze, lai nodrošinātu praktisko iemaņu iegūvi un jaunāko tehnoloģiju apgūšanu.	Materiāltechniskais nodrošinājums ir papildināts finanšu iespēju robežās. Uzlabota sadarbība ar darba devējiem mācību prakšu īstenošanā.
4.	Jāpapildina bibliotēka ar jaunāko profesionālo izziņas materiālu (literatūru, konspektiem, katalogiem u.c.)	Papildināts mācību literatūras klāsts, metodiskās izstrādes, katalogi.
5.	Jāpilnveido sadarbība ar darba devējiem izglītības satura jautājumos, izglītības procesa kvalitātes novērtēšanā un izglītības sasniegumu vērtēšanā.	Skola sadarbojas ar nozares uzņēmumiem gan organizējot mācību un kvalifikācijas praksi, gan mācību ekskursijas. Darba devēju pārstāvji piedalās kvalifikācijas eksāmenos un iesaka, kā uzlabot mācību programmu un mācību procesa organizāciju.
6.	Dalība projektos (piem. ESF, PHARE u.c.)	Skola piedalās Eiropas Sociālā fonda darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.1.1.4.apakšaktivitātes „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” projekta „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” (Vienošanās Nr. 2009/0001/1DP/1.2.1.1.4/08/IPIA/VIAA/001)

4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

Mācību procesu Rīgas Uzņēmējdarbības tehniskā vidusskola īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Izglītības programmu saturs atbilst valsts arodizglītības standarta prasībām, mērķi un uzdevumi atbilst izglītības standartā noteiktajiem, specifiskie mērķi un uzdevumi ir noteikti iegūstamajai profesionālajai kvalifikācijai.

Izglītības programmu kvalifikācijas prakses mācību programmas saturs pilnībā atbilst iegūstamās kvalifikācijas standartam. Ar kvalifikācijas prakses mācību programmām savlaicīgi tiek iepazīstināti prakšu vadītāji un izglītojamie.

Ir apstiprināts mācību priekšmetu stundu saraksts, kas atbilst licencētajām izglītības programmām. Stundu saraksts ir pieejam un pārskatāms. Par izmaiņām stundu sarakstā gan izglītojamie, gan pedagogi ir savlaicīgi informēti. Ar stundu sarakstu var iepazīties e-vidē. Sagatavots plānojums mācību semestrim un perspektīvais plānojums mācību gadam. Ir konsultāciju grafiks.

Izglītības programmu īstenošanā ievērojam normatīvajos aktos noteikto izglītojamo mācību slodzi, mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakšu tematiskā satura pēctecību.

Saskaņā ar mācību priekšmeta programmu pedagogi izstrādā tematiskos plānus kārtējam mācību gadam.

Skola daļēji nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošo mācību literatūru un mācību līdzekļiem.

Pedagogu sadarbība mācību priekšmetu programmu pilnveidē pārsvarā tiek veikta metodiskajās apvienībās un programmas saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares attīstībai.

4.1. Mācīšana un mācīšanās.

4.1.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācību procesa kvalitāti nodrošina mācību procesa organizācija, pedagogu kvalifikācija, izglītojamā un pedagoga mijiedarbība, izmantotās mācību metodes un paņēmieni. Skolā ir izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma, ar kuru ir iepazīstināti gan pedagogi, gan izglītojamie. Katru mēnesi izglītojamie saņem atestācijas – vērtējumus visos mācību priekšmetos. Katru mēnesi izglītojamie no grupas audzinātāja saņem sekmju izrakstu, ar kuru iepazīstina vecākus.

Mācību darbs skolā ir savlaicīgi plānots. Uzsākot mācību gadu tiek apstiprināts pedagogiem obligāti iesniedzamās dokumentācijas saraksts un izpildes laiki.

Aktualizētas mācību priekšmetu programmas IP „Programmēšana” un „Enerģētika un elektrotehnika”. Vispārizglītojošo mācību priekšmetu programmas izstrādātas atbilstoši vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu standartiem.

Septembra mēnesī skolas pedagogi plānojot savu darbu mācību priekšmetā atbilstoši mācību priekšmeta programmai izstrādā priekšmeta tematiskos plānus, patstāvīgā darba plānojumu un pārbaudes darbu plānojumu.

Pedagogu darba kvalitāti skolā vērtē un sniedz vērtējumu. Skolas pedagogi piedalās projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”. Tiek vērtēts kā mācību procesa organizēšanā mācību priekšmetu skolotājs izmanto mācību priekšmeta programmu, kā tiek izmantots mācīšanas un vērtēšanas darbs mācību stundas laikā, kā veikti ieraksti grupu žurnālos par izglītojamo mācību sasniegumiem un kā tiek prognozēta tālākā darbība. Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas un atbilst mācību priekšmetu specifikai un mācību satura prasībām.

Mācību procesā izmanto atbilstošus mācību līdzekļus, aprīkojumu, kā arī attiecīgās nozares iekārtas un materiālus.

Skolā mācību praksi organizē atbilstoši normatīvo aktu prasībām – sagatavoti mācību prakses dokumenti, iecelts prakses vadītājs, atbilstoši mācību prakses līgumi. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar mācību prakses dokumentu noformēšanas prasībām. Sadarbojoties ar darba devējiem ir noslēgti līgumi par prakses vietām. Nodrošināšanā ar mācību prakses vietām sadarbojas skolas vadība un izglītojamo vecāki. Izglītojamie ir informēti par mācību prakses uzdevumiem, mācību prakses norise un uzdevumu izpilde notiek atbilstoši prakses programmai.

Skolā mācās audzēkņi ar īpašām vajadzībām. Skolas pedagogi cenšas radīt labvēlīgu psiholoģisko un mācību vidi šiem izglītojamajiem. Pedagogi daudz strādā individuāli ar šiem izglītojamajiem, sniedzot papildus skaidrojumus par mācību tēmām, veidojot šo izglītojamo spējām atbilstošus darbus ikdienā un kārtējos pārbaudes darbos.

4.1.2. Mācīšanās kvalitāte

Mācību gada sākumā skolotāji iepazīstina izglītojamos ar mācību darba organizāciju un izvirzītajām prasībām. Skolotāji rosina izglītojamos strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši savām spējām, kā arī izradīt pašiem savu iniciatīvu, lai apgūtu jaunas zināšanas. Izglītojamie izmanto skolā esošos pieejamos resursus – bibliotēku, IT, mācību laboratorijas, kā arī mācību

kabinetos esošos materiālus un tehniskos līdzekļus. Secinot pēc mācību stundu vērojumiem, izglītojamajiem kopumā ir pozitīva attieksme pret mācīšanās procesu. Izglītojamie prot strādāt

dažādās darba formās un metodēs – grupās, palīdzēt viens otram mācību procesā, kā arī iesaistīties kopīgos nelielos mācību projektos.

Skolā pastāv noteikta kārtība, kādā analizē katra izglītojamā izaugsmes dinamiku. Katru mēnesi grupas audzinātājs ar savas grupas izglītojamajiem analizē mācību sasniegumus, kas dod iespēju izglītojamajiem izvērtēt savus mācību sasniegumus, lai izvirzītu turpmākos mērķus to uzlabošanai. Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla mācību stundas nekavē. Skola uzskaita mācību stundu kavējumus, analizē to iemeslus, kā arī nepieciešamības gadījumā sadarbībā ar vecākiem veic pasākumus to novēršanai. Līdz ar ESF projekta „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” atbalstu, kas piešķir izglītojamajiem stipendijas atkarībā no viņu sekmēm, neattaisnoti kavēto mācību stundu skaits ir samazinājies un uzlabojušies izglītojamo mācību rezultāti.

4.1.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Skolotāji izglītojamo darbu vērtē ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību. Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst mācību priekšmetu programmām un mācību priekšmeta specifikai. Ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību ir iepazīstināti skolotāji, izglītojamie un vecāki. Vērtējums ir viens no būtiskākajiem kritērijiem izglītojamo stipendijas noteikšanai. Vērtēšanas procesā iegūtā informācija tiek izanalizēta un izmantota mācīšanas metožu pārskatīšanai un skolotāju metodiskā darba pilnveidošanai.

Skolā ir vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai. Izglītojamajiem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība. Pedagogi uzskaita vērtējumus skolas noteiktajā kārtībā, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Notiek vērtējumu uzskaites pārraudzība. Vērtēšana sastāv no pašvērtēšanas un ārējās vērtēšanas. Pedagogi veic sava darba pašnovērtējumu. Arī ārējie vērtētāji – prakšu vadītāji prakses iziešanas vietās, CPKE komisijas locekļi, ESF projekta reģionālie koordinatori.

Skolā apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Grupu audzinātāji vecākus iepazīstina ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju ar ikmēneša sekmju izrakstiem, Sekmju grāmatiņas starpniecību, individuālajās sarunās.

Darba devēji ir iesaistīti izglītojamo mācību prakses un kvalifikācijas prakses novērtēšanā, veikti ieraksti mācību prakses dienasgrāmatās vai prakses pārskatā. Sadarbībā ar darba devējiem notiek mācību prakses un kvalifikācijas prakses uzdevumu izpildes un sasniegumu analīze, kā arī izteikti ieteikumi.

Centralizētie profesionālās kvalifikācijas eksāmeni un valsts pārbaudījumi vispārīzglītojošajos mācību priekšmetos ir plānoti savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. CPKE satura analīze notiek sadarbībā ar darba devējiem. CPKE teorētiskās un praktiskās daļas norisei ir atbilstoši aprīkotas telpas un nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums.

CPKE komisijas personālsastāvs atbilst normatīvo aktu prasībām.

Tiek ievērota CPKE norises kārtība, organizētas konsultācijas.

CPKE dokumentācija noformēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ir izveidots CPKE komisijas sastāvā normatīvajām prasībām atbilstošs iekļaujamo komisijas locekļu saraksts. Ir izveidota eksāmena organizēšanas un dokumentācijas sistēma.

Katru gadu tiek veikta CPKE izglītojamo sasniegumu analīze.

4.2. Audzēkņu sasniegumi valsts pārbaudes darbos

2010./2011. mācību gadā centralizētos profesionālās kvalifikācijas eksāmenus kārtoja 76 izglītojamie un visi izglītojamie ieguva profesionālo kvalifikāciju.

Nr. p.k.	Izglītības programma	Ieguva atbilstošu kvalifikāciju (audzēkņu skaits)	Ieguva pazeminātu kvalifikāciju (audzēkņu skaits)	Neieguva pazeminātu kvalifikāciju (audzēkņu skaits)	Eksaminējamo skaits
1.	Programmēšana	25			25
	Kuldīgas filiāle Programmēšana	6			6
2.	Autotransports	18			18
3.	Grāmatvedība	6			6
4.	Enerģētika	14			14
	Neklātienes nodaļa				
1.	Autotransports	3			3
2.	Enerģētika	4			4
	Kopā	76			76

Nr. p.k.	Izglītības programma	Vērtējums ballēs							Eksaminējamo skaits
		zemāks par 5	5	6	7	8	9	10	
1.	Programmēšana		3	9	4	3	6		25
	Kuldīgas filiāle Programmēšana			2	1	1	1	1	6
2.	Autotransports		7	6	3	2			18
3.	Grāmatvedība		5	1					6
4.	Enerģētika			4	1	4	4	1	14
	Neklātienes nodaļa								
1.	Autotransports				2	1			3
2.	Enerģētika		1				1	2	4

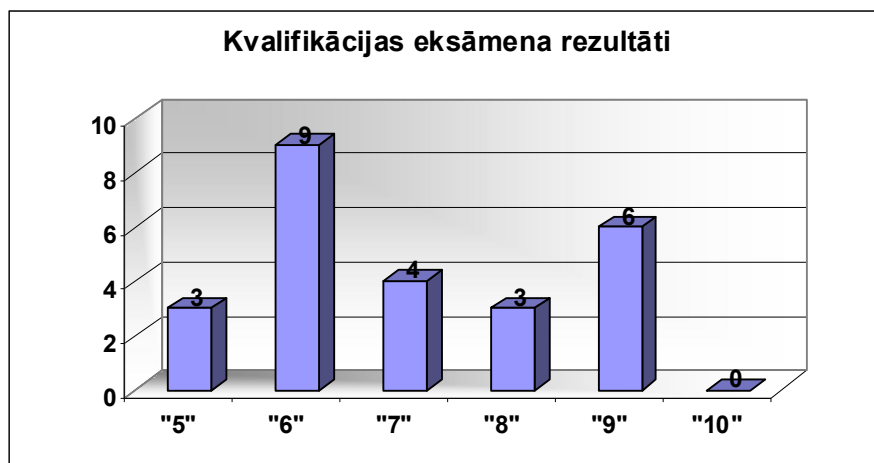
Centralizētā kvalifikācijas eksāmena rezultāti **izglītības programmā „Programmēšana”** 2010./2011. mācību gadā

Izvērtējot kvalifikācijas eksāmena rezultātus, secinām, ka iegūtie vērtējumi kvalifikācijas eksāmenā ir atbilstoši katra izglītojamā spējām un attieksmei pret mācībām mācību procesa laikā.

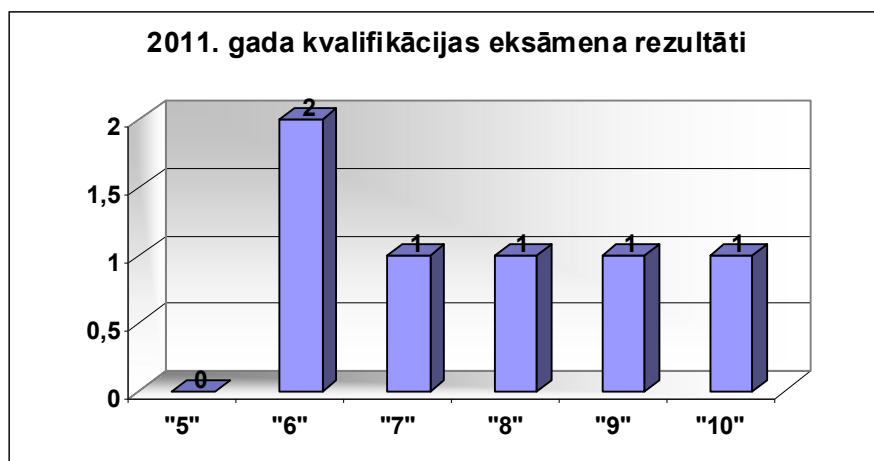
Visumā izglītojamo zināšanas ir labas, tikai dažiem izglītojamajiem pietrūkst prasmju kā teoriju izmantot praksē.

Programmēšanas tehniķiem kvalifikācijas eksāmena praktiskajā daļā bija divu veidu uzdevumi: mājas lapas izveidošana un datu bāzes izveidošana. Izglītojamie abu veidu praktiskās daļas uzdevumus izpildīja labi, bet grūtības sagādāja dizaina elementu pielietošana. Labas zināšanas bija darbā ar MS Office produktiem un programmēšanas valodā Pascal. Turpmāk vairāk uzmanības pievērst apgūstot programmēšanas valodas C, Java, HTML un CSS.

Darba devēja vērtējumā šajā gadā labāk sagatavoti kvalifikācijas eksāmena jautājumi. Darba devējs vēlas, lai vērtējums būtu sadalīts atsevišķās daļās, kurā katra daļa tiek vērtēta ar atsevišķu vērtējumu.

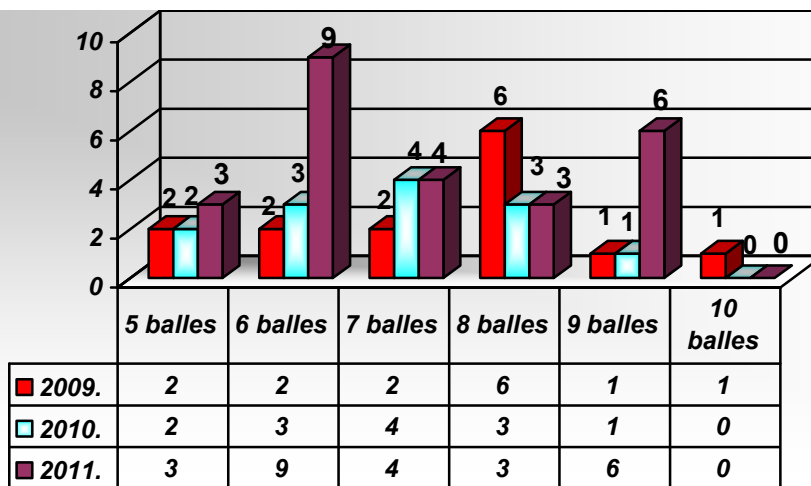


Kuldīgas filiāle

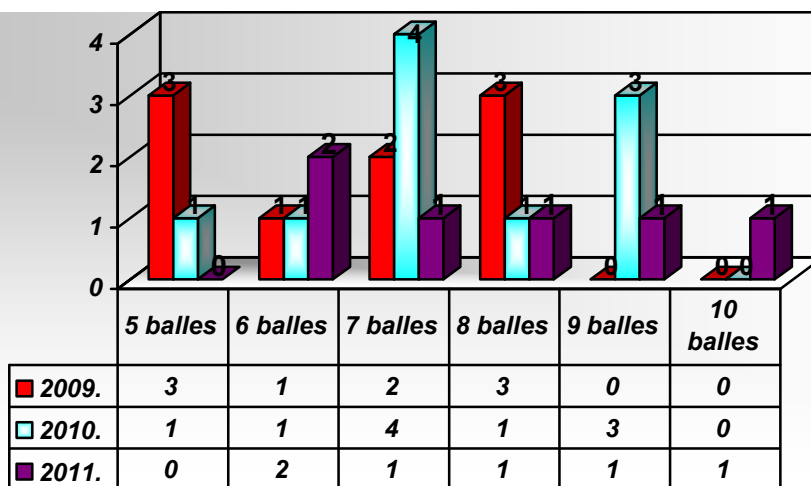


Centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu salīdzinājums pa gadiem izglītības programmā "Programmēšana"

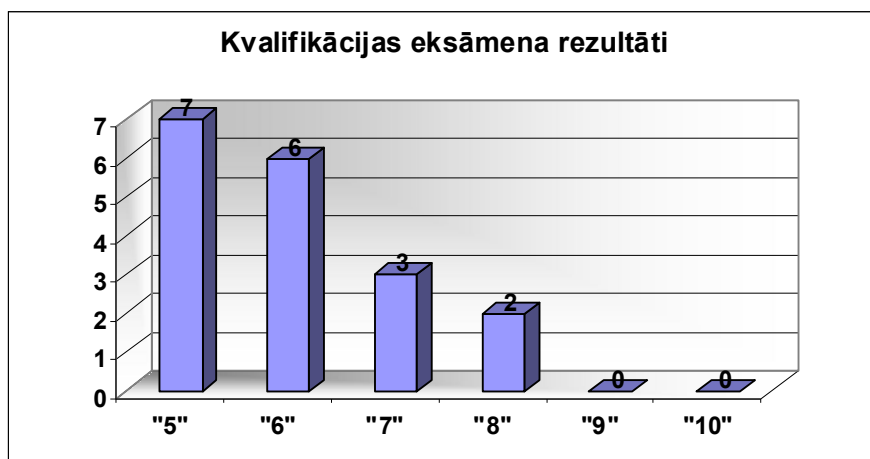
Izlaiduma gads	Vērtējums ballēs							Eksaminējamo skaits
	zemāks par 5	5	6	7	8	9	10	
2009. gads		2	2	2	6	1	1	14
2010. gads		2	3	4	3	1	0	13
2011. gads		3	9	4	3	6		25
Kuldīgas filiāle "Programmēšana"								
2009. gads		3	1	2	3	0	0	9
2010. gads		1	1	4	1	3		10
2011. gads			2	1	1	1	1	6



Kuldīgas filiāle



Centralizētā kvalifikācijas eksāmena rezultāti **izglītības programmā „Autotransports”** 2010./2011. mācību gadā



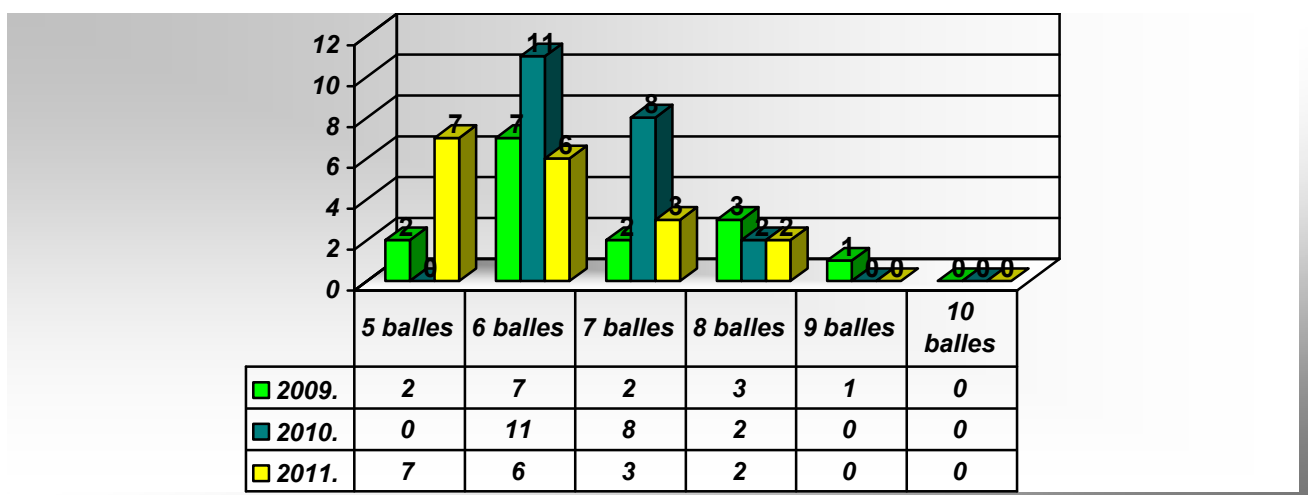
Izglītojamie kvalifikācijas eksāmenu nokārtoja pietiekamā līmenī.

Salīdzinot teorētiskās un praktiskās daļas eksāmena rezultātus augstāks iegūto punktu skaits ir praktiskajā daļā.

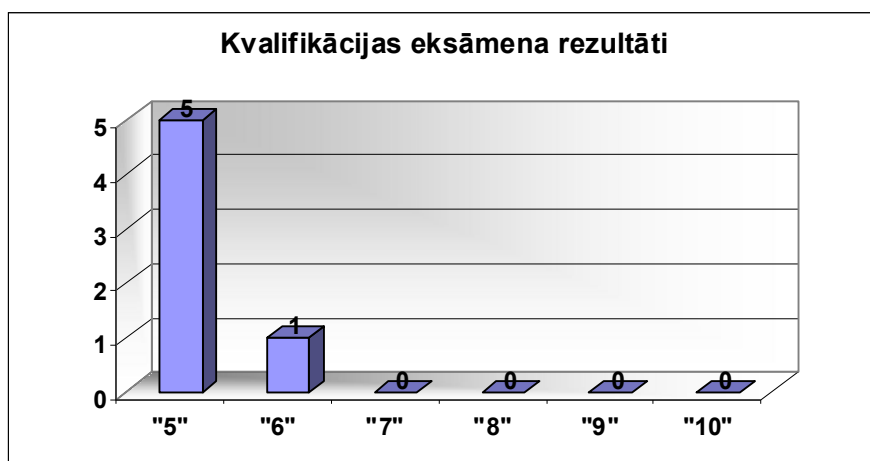
Mācību procesa laikā lielāka vērība jāpievērš elektrosistēmu lasīšanai un novērtēšanai. Labāk jāapgūst mērinstrumentu pielietošana un mēru nolasišana. Sastādot kvalifikācijas eksāmena jautājumus palielināt jautājumu skaitu par modernizētām sistēmām.

Centralizēto profesionālas kvalifikācijas eksāmenu salīdzinājums pa gadiem izglītības programmā "Autotransports"

Izlaiduma gads	Vērtējums ballēs							Eksaminējamo skaits
	zemāks par 5	5	6	7	8	9	10	
2009. gads		2	7	2	3	1		15
2010. gads			11	8	2			21
2011. gads		7	6	3	2			18



Centralizētā kvalifikācijas eksāmena rezultāti izglītības programmā „Grāmatvedība” 2010./2011. mācību gadā.



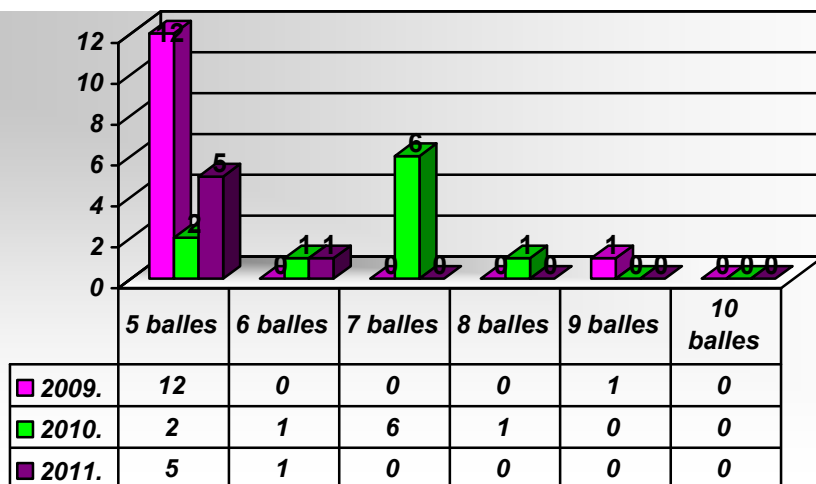
Izglītības programmas izglītojamo kvalifikācijas eksāmena rezultāti atspoguļo izglītojamo attieksmi pret mācību procesu kopumā.

Kvalifikācijas eksāmena rezultāti vērtējami viduvējā līmenī, jo izglītojamiem pietrūkst prasmju teorētiskās zināšanas pielietot praktiskos uzdevumos.

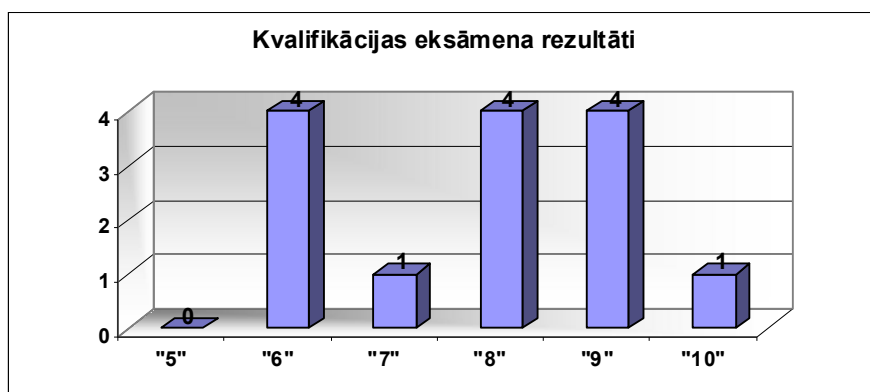
Eksāmena komisijas priekšsēdētājas ieteikums – pārdomāt uzdevuma sarežģītības pakāpi, jo izglītojamiem tā traucē teksta izpratni.

Centralizēto profesionālas kvalifikācijas eksāmenu salīdzinājums pa gadiem izglītības programmā “Grāmatvedība”

Izlaiduma gads	Vērtējums ballēs							Eksaminējamo skaits
	zemāks par 5	5	6	7	8	9	10	
2009. gads		12				1		13
2010. gads		2	1	6	1			10
2011. gads		5	1					6



Centralizētā kvalifikācijas eksāmena rezultāti izglītības programmā „Energētika” 2010./2011. mācību gadā.

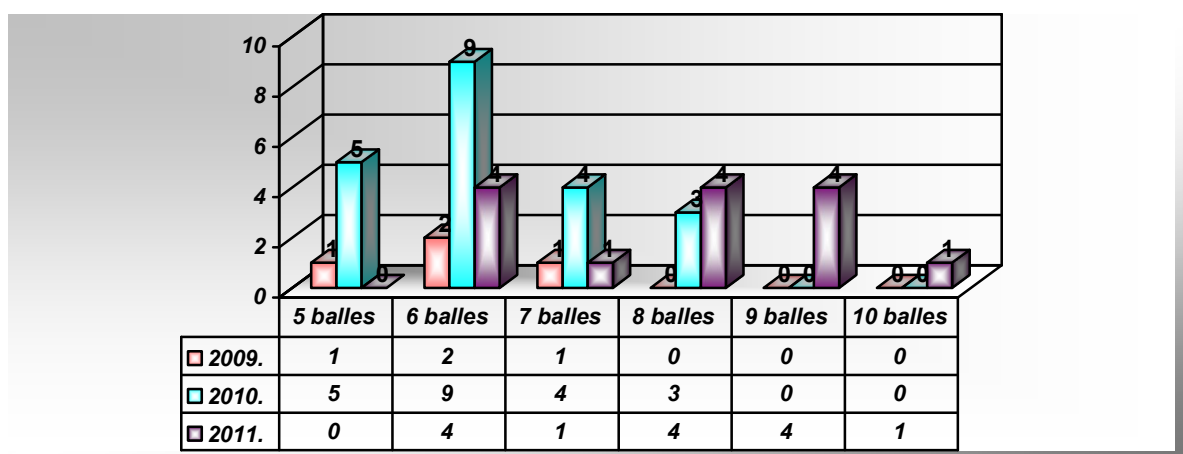


Labākus rezultātus izglītojamie uzrādīja praktiskajā daļā. Teorētiskajā daļā eksaminējamo zināšanas ir vidējā līmenī.

Centralizētā profesionālās kvalifikācijas eksāmena priekšsēdētāja ieteikums: praktiskajā daļā nepieciešams detalizēti piestrādāt pie paskaidrojumiem par shēmu uzbūvi, sastāvdaļām. Praktiskās daļas grafiskos zīmējumos nepieciešams vērst uzmanību shēmu elementu apzīmējumiem.

Centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu salīdzinājums pa gadiem izglītības programmā “Enerģētika”

Izlaiduma gads	Vērtējums ballēs							Eksaminējamo skaits
	zemāks par 5	5	6	7	8	9	10	
2009. gads		1	2	1				4
2010. gads		5	9	4	3			21
2011. gads			4	1	4	4	1	14



Secinājumi.

Gatavojoties kvalifikācijas eksāmeniem IP “Programmēšana” turpmāk lielāka uzmanība jāpievērš programmēšanas valodu C, C++, Java apguvei. Aktuāls paliek jautājums par dizaina elementu pielietošanu praktiskās daļas uzdevumos.

IP „Autotransports” uzmanība jāvērs elektrosistēmu lasīšanai un novērtēšanai, labāk jāapgūst mērinstrumentu pielietošana un mēru nolasišana. Sastādot kvalifikācijas eksāmenu jautājumus, palielināt jautājumu skaitu par modernizētām sistēmām.

IP “Grāmatvedība” lielāka uzmanība jāvelta teorētiskajiem uzdevumiem mācību laikā. Šim nolūkam ir jāizmanto pēc iespējas efektīvāk mācību programmā paredzētās praktiskās nodarbības un patstāvīgie darbi.

IP “Enerģētika” gatavojoties profesionālās kvalifikācijas eksāmenam lielāka uzmanība jāpievērš shēmu nolasišanai.

Valsts centralizēto eksāmenu rezultāti, to dinamika

2010./2011. mācību gadā iegūto zināšanu līmeņu kopsavilkums pa mācību priekšmetiem.

Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits, kuri kārtoja eksāmenus, t.sk.						
	Kopā	Līmeņi					
		A	B	C	D	E	F
Angļu valoda	52		1	6	26	16	3
Latviešu valoda – valsts valoda	53			3	10	30	10
Matemātika	51			4	19	22	6
Vēsture	20			2	10	7	1
Kuldīgas filiāle							
Angļu valoda	8		1	2		5	
Latviešu valoda – mācībvaloda	8				4	4	
Matemātika	8			1	2	3	2

2009./2010. mācību gadā iegūto zināšanu līmeņu kopsavilkums pa mācību priekšmetiem.

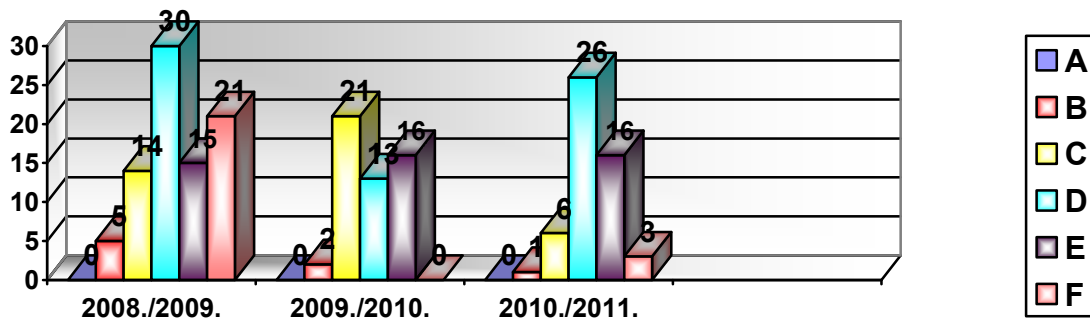
Mācību priekšmets	Izglītojamo skaits, kuri kārtoja eksāmenus, t.sk.						
	Kopā	Līmeņi					
		A	B	C	D	E	F
Angļu valoda	52		2	21	13	16	
Latviešu valoda – valsts valoda	54			7	18	22	7
Matemātika	57			4	23	23	7
Vēsture	18		1	6	8	2	1
Fizika	3				2		1
Kuldīgas filiāle							
Angļu valoda	9		3	3	2	1	
Latviešu valoda – mācībvaloda	9			2	5	2	
Matemātika	9		1	3	4	1	
Fizika	9				1	8	

2008./2009. mācību gads

Mācību priekšmets	Kopā	A	B	C	D	E	F
Angļu valoda	85		5	14	30	15	21
Latviešu valoda – mācībvaloda	7				2	5	
Latviešu valoda – valsts valoda	58		1	7	15	24	11
Matemātika	67			6	20	27	14
Vēsture	66		2	43	16	5	
Fizika	1				1		
Kuldīgas filiāle							
Angļu valoda	9			1	5	3	
Vācu valoda	1			1			
Latviešu valoda – mācībvaloda	9			2	2	5	
Matemātika	9			2	2	5	
Vēsture	9			3	3	2	1
Fizika	8			1	4		3

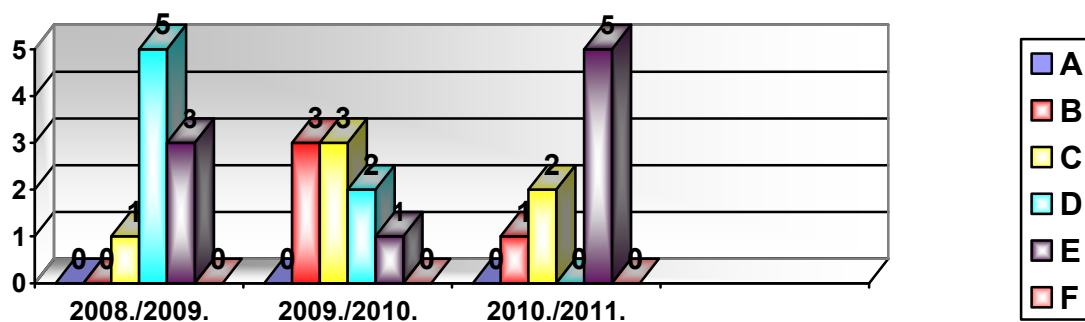
Eksaminējamo sekmības sadalījums pa līmeņiem un sekmības līmeņa analīze mācību priekšmetā *Angļu valoda* laika periodā no 2008./2009. līdz 2010./2011. mācību gadam.

Sekmības līmeņa analīze
mācību priekšmetā *Angļu valoda* pa mācību gadiem



Kuldīgas filiāle

Sekmības līmeņa analīze
mācību priekšmetā *Angļu valoda* pa mācību gadiem



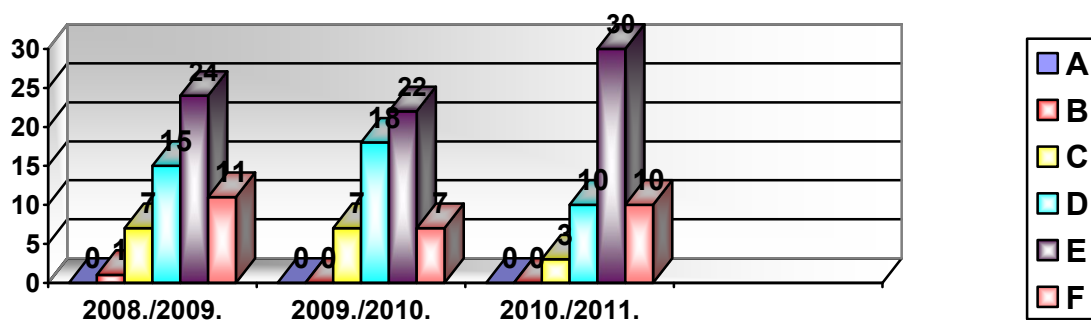
Secinājums

Analizējot mācību priekšmetā *Angļu valoda* iegūtos datus, varam secināt, ka vērojams E un F zināšanu līmeņa kritums, bet ievērojams D līmeņa pieaugums. A zināšanu līmenis nav nevienam eksaminējamajam, jo skolā pēc pamatskolas beigšanas iestājās ar nepietiekamām angļu valodas zināšanām.

Angļu valodas eksāmena rezultātus var vērtēt optimālā līmenī. *Angļu valodas* eksāmenā izglītojamiem salīdzinoši labi padodas runāšana, klausīšanās un lasīšana un valodas lietojums. Zemāki rādītāji ir rakstīšanā.

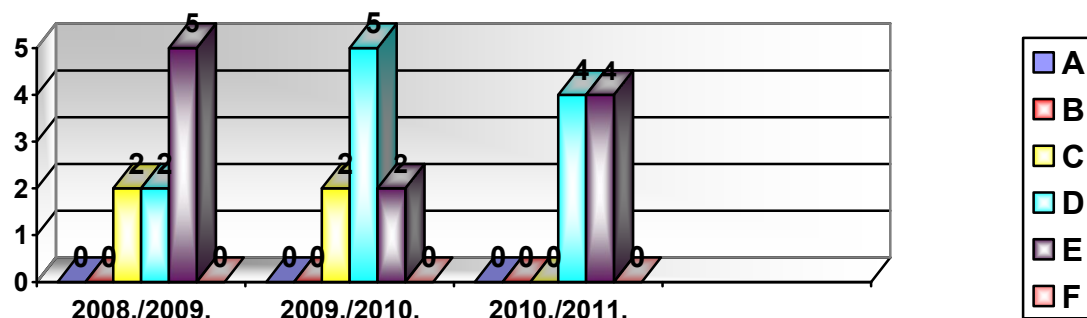
Eksaminējamo sekmības sadalījums pa līmeņiem un sekmības līmeņa analīze mācību priekšmetā *Latviešu valoda un literatūra* laika periodā no 2008./2009. līdz 2010./2011. mācību gadam.

Sekmības līmeņa analīze
mācību priekšmetā *Latviešu valoda un literatūra* pa mācību gadiem



Kuldīgas filiāle

Sekmības līmeņa analīze
mācību priekšmetā *Latviešu valoda un literatūra* pa mācību gadiem



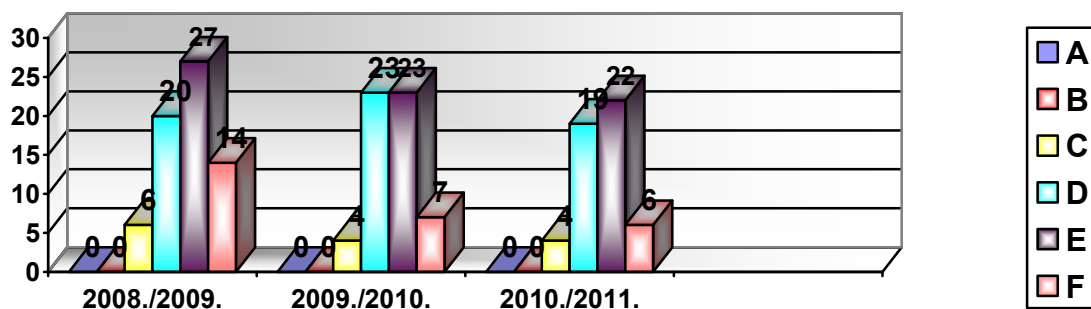
Secinājums

Izglītojamo sasniegumus IZM VISC eksāmenā *latviešu valodā kā valsts valodā* var vērtēt pietiekamā līmenī. Vērtējot izglītojamo zināšanas un prasmes valsts valodas apgūvē no valodas apguves prasmju četrām pozīcijām, vislabāk eksāmenā ir veicies runāšanas daļā, tad seko zināšanas un pamatprasmes, literatūra un kā pēdējā ir rakstīšanas daļa, kurā daudzi izglītojamie nejūtas pārliecināti par savām rakstīšanas prasmēm. Daudzi no izglītojamajiem vispār nebija veikuši šo uzdevumu, jo, acīmredzot, viņu prasmes veidot domrakstu par konkrētu tēmu ir nepietiekošas.

Nākamajā mācību gadā latviešu valodas un literatūras mazākumtautību izglītības programmas apgūvē ir vairāk jāstrādā pie tā, lai izglītojamie patstāvīgi spētu izteikt savu viedokli par izlasītu literāru darbu, sasaistīt literārā darba galveno izteikto domu ar mūsdienu sabiedrībā notiekošajiem procesiem.

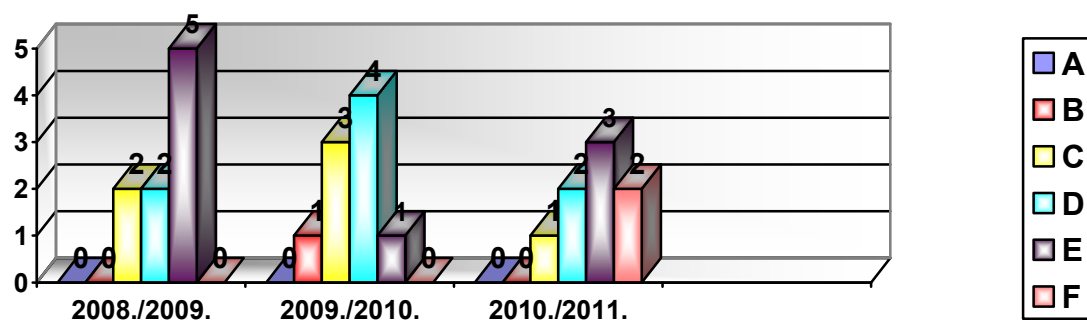
Eksaminējamo sekmības sadalījums pa līmeņiem un sekmības līmeņa analīze mācību priekšmetā *Matemātika* laika periodā no 2008./2009. līdz 2010./2011. mācību gadam.

**Sekmības līmeņa analīze
mācību priekšmetā *Matemātika* pa mācību gadiem**



Kuldīgas filiāle

**Sekmības līmeņa analīze
mācību priekšmetā *Matemātika* pa mācību gadiem**

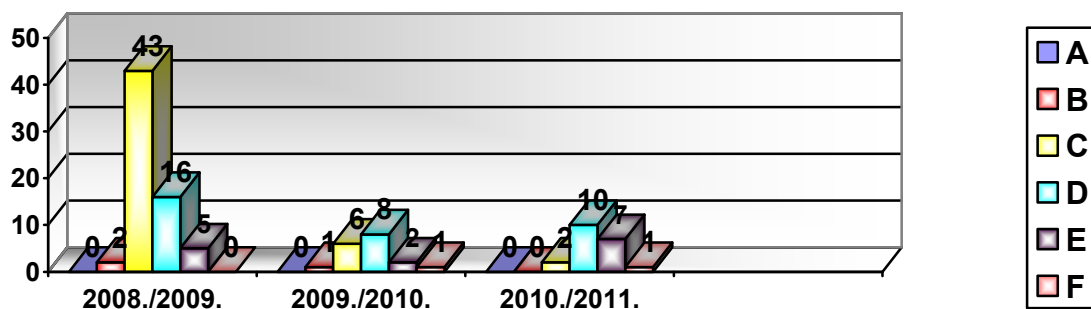


Secinājums

Matemātikas eksāmena rezultātus var vērtēt pietiekamā līmenī. *Matemātika* ir viens no grūtākajiem eksāmeniem un audzēkņi strādā savu spēju robežās. *Matemātikas* priekšmetu audzēkņi apgūst nopietni, bet tā kā nav nopietnas zināšanu pamatbāzes, mācību priekšmeta programmas apguve rada problēmas. Izglītojamiem vislabāk ir veicies zināšanu un pamatprasmju daļā, pēc tam lietošanā standartsituācijās un viszemākie rezultāti ir problēmsituāciju risināšanā. Salīdzinājumā ar iepriekšējā mācību gada rezultātiem gandrīz uz pusi ir samazinājies to izglītojamo skaits, kas ieguvuši F līmeni.

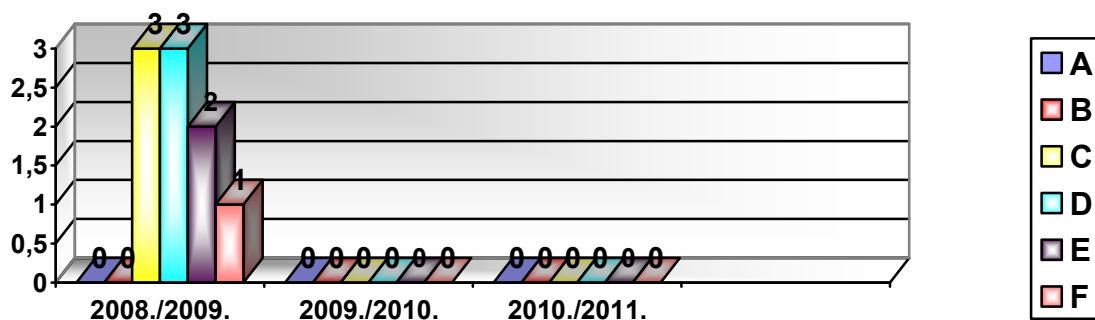
Eksaminējamo sekmības sadalījums pa līmeņiem un sekmības līmeņa analīze mācību priekšmetā *Vēsturē* laika periodā no 2008./2009. līdz 2010./2011. mācību gadam.

**Sekmības līmeņa analīze
mācību priekšmetā *Vēsture* pa mācību gadiem**



Kuldīgas filiāle

**Sekmības līmeņa analīze
mācību priekšmetā *Vēsture* pa mācību gadiem**



Secinājums

Vēstures eksāmena rezultātus var vērtēt labā līmenī. Izglītojamie patīkami pārsteidza ar savām zināšanām, jo salīdzinot ar vispārizglītojošajām skolām vēstures stundu skaits mācību priekšmetā ir nepietiekams pilnvērtīgai mācību priekšmeta apguvei. Vislabāk izglītojamajiem ir veicies zināšanu daļā, pēc tam vēstures avotu analīze un argumentētais pārspriedums.

Vēstures priekšmeta apgūvē turpmāk patstāvīgo darbu tēmas skolotājam ir jāizvēlas tā, lai izglītojamajos attīstītu prasmi analizēt vēstures avotus un argumentēti spriest par dažādām vēstures tēmām.

4.3. Atbalsts izglītojamajiem

4.3.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolā ir izstrādāti drošību reglamentējošie akti, skolas telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija. Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai. Ir rīcības plāns ārkārtas situācijām. Tiek organizēti informatīvie pasākumi atkarību profilaksei.

Visas saistītās personas iepazīstinātas ar Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumiem Nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”. Skolai ir apstiprināti „Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem”. Mācību kabinetu vadītāji veic instruktāžas, kas nepieciešamas attiecīgajā kabinetā. Grupu audzinātāji iepazīstina izglītojamos ar nepieciešamajām instrukcijām, kuras ir ierakstītas žurnālos un apstiprinātas ar izglītojamo parakstiem.

Darba aizsardzības un ugunsdrošības noteikumu izpilde tiek kontrolēta. Izstrādātas atbilstošas instrukcijas. Profesionālajos mācību priekšmetos ietverti darba drošības jautājumi. Skolā ir mācību procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām. Skolā ir medicīniskās pirmās palīdzības aptieciņas. Izglītojamie un skolas personāls ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.

Skola veic pasākumus, kas popularizē veselīgu dzīvesveidu un organizē veselību veicinošus pasākumus.

4.3.2. Atbalsts personības veidošanā

Skolā darbojas izglītojamo pašpārvalde. Pedagogi atbalsta un veicina izglītojamo iesaistīšanos pašpārvaldes un skolas padomes darbā. Izglītojamo pašpārvalde piedalās skolas pasākumu organizēšanā.

Ir izstrādāts audzināšanas darba plāns. Notiek tematiskas audzināšanas stundas grupās. Ir izstrādāts ārpusstundu pasākumu plāns. Izglītojamajiem ir iespēja ierosināt sev interesējošu jautājumu pārrunāšanu, ikviens var brīvi un droši izteikt savus priekšlikumus, apspriest skolas dzīvei aktuālus jautājumus, pārstāvēt savu viedokli.

4.3.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Skolā ir pieejama informācija par dažādu izglītības programmu izvēles iespējām, tajā skaitā arī e-formā. Skola katru gadu piedalās Starptautiskajā izstāžu centrā Ķīpsalā izglītības izstādē „Skola”, kurā ir iegūstama informācija par tālākizglītības iespējām skolas absolventiem.

Skola sniedz informāciju potenciālajiem izglītojamajiem un vecākiem Atvērto durvju dienās. Skolas pedagogi apmeklē vispārizglītojošās skolas un sniedz informāciju par skolā apgūstamajām izglītības programmām. Informācija ir ievietota arī skolas tīmekļa vietnē.

Skolas tīmekļa vietnes saturs tiek aktualizēts atbilstoši reālajai situācijai, ir ietverti izglītības programmu standarti.

Skolā apkopota informācija par absolventu profesionālā darba gaitām pēc izglītības programmas pabeigšanas.

4.3.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Skolā ir apzināti izglītojamie, kuriem ir īpašas grūtības mācībās. Pedagogi ņem vērā šo izglītojamo vajadzības un izvirza viņiem piemērotas prasības.

Izglītojamajiem, kuri slimības dēļ ilgstoši neapmeklē skolu, ir iespēja noteiktā laika periodā nokārtot visus mācību parādus.

Skola atbalsta pedagogus darbā ar talantīgiem izglītojamajiem.

Mācību darbā pedagogi izmanto dažādas mācību metodes mācību procesa diferenciacijai.

Kā mērķis mācību diferenciacijai ir panākt, ka visi izglītojamie, neskatoties uz viņu atšķirīgo sagatavotības, spēju un prasmju līmeni, apgūst izvēlēto profesionālās izglītības programmu.

4.3.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skolā mācās izglītojami ar īpašām vajadzībām. Par katru izglītojamo ar īpašām vajadzībām skolā ir attiecīgs pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums. Darbu ar izglītojamiem koordinē un pārrauga. Mācību stundu darbā izglītojamiem tiek pievērsta īpaša uzmanība, nodrošinot individuālu, padziļinātu skaidrojumu par nesaprotamu tēmu.

Pedagogiem ir laba sadarbība ar izglītojamo vecākiem.

4.3.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skolā notiek regulāra sadarbība ar izglītojamo ģimenēm. Regulāri tiek organizētas vecāku sanāksmes. Skola regulāri informē izglītojamo ģimenes par skolas darbību. Sniegtā informācija ir savlaicīga. Skolas izglītojamo vecāki individuālās pārrunās vai vecāku sapulcēs var izteikt savus iebildumus un ierosinājumus. Vecāku individuālie ieteikumi tiek uzklausti izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai.

Skolas sniegtā informācija par izglītojamo sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu ir regulāri – ikmēneša sekmju izraksts ar mācību sasniegumiem un stundu apmeklējumu.

Par skolas darbu var iegūt informāciju skolas tīmekļa vietnē.

5. Iestādes vide

5.1. Mikroklimats

Skolai ir savas tradīcijas, kuras īstenojam. Ir izveidota mājas lapa, kuras saturs pašlaik tiek pārstrādāts.

Skolā ir izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem un Darba kārtība darbiniekiem. Ir darbinieku ētikas kodekss. Skolas iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem un Darba kārtība darbiniekiem ir izstrādāta demokrātiski un kvalitatīvi. Gan izglītojamie, gan darbinieki normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir iepazīstināti ar šiem noteikumiem. Skolas izglītojamie un darbinieki šos noteikumus ievēro.

Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma nacionālās, reliģiskās u.c. piederības. Konfliktsituācijas tiek risinātas savlaicīgi un taisnīgi. Gan izglītojamie, gan skolas darbinieki ir atsaucīgi un redzīgi pret individuālām problēmsituācijām, vienmēr palīdz.

Skolas vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda savstarpēja cieņa un labvēlība. Skolā nereti ir gadījumi, kad nākas arī darbiniekiem atgādināt par atbildību pildot darba pienākumus. Kopumā skolas mikroklimats vērtējam kā pozitīvs.

Attieksme pret skolas apmeklētājiem ir laipna un korekta.

5.2. Fiziskā vide

Skolā sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaisojums, temperatūra, uzkopšana) ir atbilstoši izglītības iestādes mācību procesa prasībām. Ir kontroles institūciju pārbaūžu akti, pārbaūžu dokumenti ir pieejami.

Skolas telpas ir funkcionālas, noformētas, tīras un kārtīgas. Izglītības iestādei apkārtesošā teritorija ir sakopta.

6. Iestādes resursi

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolai ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša skolas īstenojamo izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam.

Telpu nomas līguma termiņš atbilst izglītības programmu īstenošanas periodam. Skolai ir atbilstoši sadarbības līgumi ārpus izglītības iestādes organizējamo praktisko darbu, praktisko mācību īstenošanai.

Ir pieejamas izglītības programmu apguvei atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi.

Izglītības programmas apgūvē tiek izmantoti atbilstoši materiāltehniskie līdzekļi un tehnoloģijas – IT iekārtas, audio un videoiekārtas. Interneta pieslēgums ir brīvi pieejams skolas darbības laikā.

Ir noteikta kārtība kabinetu, bibliotēkas, datorklases un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai. Kārtība tiek ievērota.

Materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā un droši lietošanā. Notiek regulāra materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts.

6.2. Personālrесursi

Skolā ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls. Visiem profesionālo priekšmetu skolotājiem ir normatīvajos aktos noteiktā pedagoģiskā izglītība. Pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija, kā arī profesionālā pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām.

Pedagogu profesionālā pilnveide tiek plānota un aktualizēta. Skolas pedagogi piedalās projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”.

Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan skolā, gan ārpus skolas.

7. Iestādes darba organizācija un vadība

7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolā veido pašnovērtējuma ziņojumu. Pašvērtēšanas struktūra ir strukturēta un plānota. Pašvērtēšana aptver visas skolas darba jomas. Pašvērtējums ir objektīvs un pamatots.

Katru gadu skola izvērtē izglītojamo mācību sasniegumus.

Personāls pārziņā skolas pašvērtēšanas sistēmu un iesaistās pašvērtēšanas procesā.

Pašvērtēšanā konstatētās skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbu.

Ir sagatavots pārskats par iepriekšējā gada darba plāna izpildi un sagatavots darba plāns kārtējam mācību gadam.

Skolas attīstības plāns ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs.

Prioritātes izvirzītas ņemot vērā skolas darbības pamatmērķus, kā arī pašvērtējumā minētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus.

Finanšu iespēju robežās tiek plānota materiāltehnisko resursu atjaunošana.

7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība

Ir izveidota skolas pašpārvalde, pedagoģiskā padome un skolas padome. To darbību organizē regulāri.

Skolā ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Ir personāla amatu apraksti.

Skolas dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Skolā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas skolas darbības jomas. Katra vadītāja kompetences joma ir noteikta.

Skolas vadība plāno un organizē skolas darbu. Pienākumi tiek deleģēti un to izpilde pārraudzīta. Vadības sanāksmes ir plānotas, notiek regulāri un ir dokumentētas. Skolas vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.

Metodiskais darbs tiek organizēts regulāri, atbilstoši skolas darba plānam. Ir mācību metodiskā darba plāns.

Ir izveidotas pedagoģu metodiskās apvienības, to darbību koordinē skolas metodiķis.

Skolas vadība apmeklētājus pieņem noteiktos laikos.

7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām.

7.3.1. Rīgas Uzņēmējdarbības tehniskā vidusskola ir privāta profesionālās vidējās izglītības iestāde. Dabūtājs ikdienā līdzdarbojas skolas vadībā un ikdienas mācību procesa gaitā.

7.3.2. Skolas sadarbība ar pašvaldības un nevalstiskajām organizācijām ir formāla, mērķtiecīga sadarbība ir ar Izglītības un zinātnes ministriju.

7.3.3. Skola iespēju robežās sadarbojas ar darba devējiem un iesaiste starptautiskā sadarbībā ir epizodiska.

8. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).

- Censties pilnveidot sadarbību ar darba devējiem par izglītības satura jautājumiem profesionālajos mācību priekšmetos un mācību prakšu un kvalifikācijas prakšu īstenošanas jautājumiem.
- Analizēt iespējas iesaistīties starptautiskos projektos.
- Aktualizēt licencētās tālākizglītības un profesionālas pilnveides programmas saskaņā ar darba tirgus prasībām ar mērķi sniegt izglītības pakalpojumus bezdarbniekiem un darba meklētājiem.